

Số: 133 /TNXP-KHTC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 11 năm 2013

V/v hướng dẫn tổ chức quản lý
dự án đầu tư xây dựng, dự án đầu tư
phát triển sản xuất kinh doanh và dự
án sửa chữa cải tạo, nâng cấp cơ sở
vật chất tại các đơn vị sự nghiệp

Kính gửi:

- Trường GDDT và GQVL số 1;
- Trường GDDT và GQVL số 2;
- Trường GDDT và GQVL số 3;
- Trung tâm GDDN và GQVL Nhị Xuân;
- Trung tâm Giáo dục thường xuyên TNXP;
- Trung tâm Đầu tư Phát triển TNXP.

Căn cứ Quyết định số 35/2012/QĐ-UBND ngày 08 tháng 8 năm 2012 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Lực lượng Thanh niên xung phong Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Luật Xây dựng số 16/2003/QH 11 ngày 26 tháng 11 năm 2003; Luật Đấu thầu số 61/2005/QH11 ngày 29 tháng 11 năm 2005; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của các luật liên quan đến đầu tư xây dựng cơ bản số 38/2009/QH12 ngày 19 tháng 6 năm 2009;

Căn cứ Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25 tháng 04 năm 2006 của Chính phủ về qui định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ tổ chức bộ máy, biên chế và tài Chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 12/2009/NĐ-CP ngày 12 tháng 02 năm 2009 của Chính phủ về quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình; Nghị định 83/2009/NĐ-CP ngày 15 tháng 10 năm 2009 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 12/2009/NĐ-CP ngày 12 tháng 02 năm 2009;

Căn cứ Nghị định số 85/2009/NĐ-CP ngày 15 tháng 10 năm 2009 của Chính phủ về hướng dẫn thi hành Luật Đấu thầu và lựa chọn nhà thầu xây dựng theo Luật Xây dựng; Nghị định số 68/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 9 năm 2012 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 85/2009/NĐ-CP ngày 15 tháng 10 năm 2009;

Căn cứ Nghị định số 114/2010/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2010 của Chính phủ về bảo trì công trình xây dựng;

Căn cứ Nghị định số 15/2013/NĐ-CP ngày 06 tháng 02 năm 2013 của Chính Phủ về việc Quản lý chất lượng công trình xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 10/2010/QĐ-UBND ngày 04 tháng 02 năm 2010 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quy định về phân cấp quản lý nhà nước đối với tài sản nhà nước tại cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị - xã hội được ngân sách nhà nước đảm bảo kinh phí hoạt động,

Lực lượng TNXP Thành phố hướng dẫn việc tổ chức quản lý quản lý dự án đầu tư xây dựng, dự án đầu tư phát triển sản xuất kinh doanh và dự án sửa chữa cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Lực lượng TNXP Thành phố như sau:

1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

a) Đối tượng áp dụng: Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Lực lượng Thanh niên xung phong Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây viết tắt là Lực lượng TNXP).

b) Văn bản này hướng dẫn thực hiện việc tổ chức quản lý dự án đầu tư xây dựng, dự án đầu tư phát triển sản xuất kinh doanh và dự án sửa chữa cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất.

c) Nguồn vốn thực hiện các dự án

- Nguồn vốn ngân sách Nhà nước của Thành phố.
- Nguồn kinh phí sự nghiệp hoạt động hàng năm.
- Nguồn quỹ phát triển sự nghiệp.
- Nguồn vốn kinh doanh của đơn vị.
- Nguồn vốn hợp tác, liên kết của các tổ chức, cá nhân.
- Nguồn vốn tài trợ, đóng góp không hoàn lại của tổ chức, cá nhân.
- Nguồn vốn hợp pháp khác.
- Nguồn vốn vay của các tổ chức tín dụng, ngân hàng thương mại cổ phần.

2. Yêu cầu chung về các căn cứ pháp lý áp dụng thực hiện

Thực hiện đúng Luật Xây dựng, Nghị định, Thông tư và các văn bản hướng dẫn thực hiện có liên quan.

- Giai đoạn lập dự án đầu tư phải lập phương án phòng cháy chữa cháy theo quy định của Luật Phòng cháy và chữa cháy số 27/2001/QH10 ngày 29 tháng 6 năm 2001; Lập báo cáo đánh giá tác động môi trường theo quy định của Luật Bảo vệ môi trường số 52/2005/QH11 ngày 29 tháng 11 năm 2005.

- Lập dự án đầu tư hoặc báo cáo kinh tế kỹ thuật: theo quy định tại Nghị định số 12/2009/NĐ-CP ngày 12 tháng 02 năm 2009 của Chính phủ; Nghị định 83/2009/NĐ-CP ngày 15 tháng 10 năm 2009 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 12/2009/NĐ-CP ngày 12/02 năm 2009.

- Phê duyệt Kế hoạch đấu thầu (đối với dự án có hai gói thầu trở lên): thực hiện theo hướng dẫn tại Thông tư 02/2009/TT-BKH ngày 17 tháng 02 năm 2009 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư về hướng dẫn lập Kế hoạch đấu thầu.

- Đấu thầu, chọn thầu: theo quy định của Luật Đấu thầu, Nghị định 85/2009/NĐ-CP ngày 15 tháng 10 năm 2009 của Chính phủ; Nghị định số

68/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 9 năm 2012 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 85/2009/NĐ-CP ngày 15 tháng 10 năm 2009.

- Thẩm tra, thẩm định và phê duyệt thiết kế xây dựng công trình; bản vẽ thi công - dự toán thi công: hướng dẫn tại Thông tư số 03/2009/TT-BXD ngày 26 tháng 3 năm 2009 của Bộ Xây dựng về Quy định chi tiết một số nội dung của Nghị định số 12/2009/NĐ-CP ngày 12 tháng 02 năm 2009 của Chính phủ; Thông tư số 13/2013/TT-BXD ngày 15 tháng 8 năm 2013 của Bộ Xây dựng về Quy định thẩm tra, thẩm định và phê duyệt thiết kế xây dựng công trình.

- Xin giấy phép xây dựng: thực hiện theo quy định tại Nghị định số 64/2012/NĐ-CP ngày 04 tháng 9 năm 2012 của Chính phủ về Cấp giấy phép xây dựng; hướng dẫn tại Thông tư 10/2012/TT-BXD ngày 20 tháng 12 năm 2012 của Bộ Xây dựng Hướng dẫn chi tiết một số nội dung của Nghị định số 64/2012/NĐ-CP ngày 04 tháng 9 năm 2012 của Chính phủ và các văn bản hướng dẫn liên quan của địa phương tại thời điểm xin giấy phép xây dựng.

- Thực hiện Hợp đồng thi công: thực hiện theo quy định tại Nghị định 48/2010/NĐ-CP ngày 07 tháng 5 năm 2010 của Chính Phủ về hợp đồng trong hoạt động xây dựng công trình; hướng dẫn theo Thông tư 08 và 09/2011/TT-BXD ngày 28 tháng 6 năm 2011 của Bộ Xây dựng về hướng dẫn mẫu hợp đồng tư vấn và thi công xây dựng.

- Nghiệm thu, thanh quyết toán: thực hiện theo quy định tại Thông tư 86/2011/TT-BTC ngày 17 tháng 6 năm 2011 của Bộ Tài chính về định về quản lý, thanh toán vốn đầu tư và vốn sự nghiệp có tính chất đầu tư.

- Giám sát, quản lý chất lượng: thực hiện theo quy định

+ Nghị định số 15/2013/NĐ-CP ngày 06 tháng 02 năm 2013 của Chính Phủ về Quản lý chất lượng công trình xây dựng.

+ Các biểu mẫu nghiệm thu theo Tiêu chuẩn xây dựng Việt Nam mã hiệu TCXDVN 371:2006 về nghiệm thu chất lượng công trình xây dựng.

- Bảo trì công trình: thực hiện theo Nghị định số 114/2010/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2010 của Chính phủ; Hướng dẫn theo Thông tư 02/2012/TT-BXD ngày 12 tháng 6 năm 2012 của Bộ Xây dựng về hướng dẫn một số nội dung về bảo trì công trình dân dụng, công trình công nghiệp vật liệu xây dựng và công trình hạ tầng kỹ thuật đô thị; Thông tư 11/2012/TT-BXD ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Xây dựng về hướng dẫn lập và quản lý chi phí bảo trì công trình xây dựng.

3. Thực hiện quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình và dự án đầu tư phát triển sản xuất kinh doanh

a) Dự án đầu tư xây dựng và dự án đầu tư phát triển sản xuất kinh doanh từ nguồn vốn Ngân sách tập trung của Thành phố: thực hiện theo quy định của Luật Xây dựng, Luật Đấu thầu; các văn bản hướng dẫn thực hiện hiện hành của Chính phủ, của các Bộ ngành liên quan và các quy định liên quan của Ủy ban nhân Thành phố về quản lý thực hiện các dự án đầu tư sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước của Thành phố.

b) Dự án đầu tư xây dựng mới từ nguồn vốn khác được nêu tại Điểm c [Nguồn vốn thực hiện các dự án] Khoản 1 (trừ Nguồn vốn ngân sách Nhà nước của Thành phố): thực hiện tương tự theo hướng dẫn tại Điểm c, Điểm d Khoản 4 của văn bản này.

c) Dự án đầu tư sản xuất kinh doanh sử dụng nguồn vốn khác được nêu tại Điểm c [Nguồn vốn thực hiện các dự án] Khoản 1 (trừ Nguồn vốn ngân sách Nhà nước của Thành phố): thực hiện theo hướng dẫn tại Khoản 5 của văn bản này.

4. Tổ chức thực hiện quản lý dự án sửa chữa, cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất và bảo trì công trình

4.1 Thực hiện công tác sửa chữa, cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất

a) Quy trình thực hiện: đầu năm đơn vị lập kế hoạch đăng ký danh mục công trình trong dự toán kinh phí hàng năm, đính kèm Kế hoạch kinh tế - xã hội hàng năm để trình Ban Chỉ huy Lực lượng phê duyệt.

b) Thẩm quyền quyết định sửa chữa, cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất có tổng mức đầu tư dưới 100 triệu đồng.

- Thẩm quyền quyết định: Giám đốc các đơn vị sự nghiệp quyết định chủ trương sửa chữa, cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất do đơn vị quản lý.

- Giám đốc đơn vị có trách nhiệm tổ chức lập thiết kế, dự toán, tổ chức thẩm định dự toán, thẩm định thiết kế bản vẽ thi công; được lựa chọn đơn vị có chức năng phù hợp để thực hiện, tổ chức kiểm tra giám sát việc thực hiện và nghiệm thu công trình hoàn thành đưa vào sử dụng; chịu toàn bộ trách nhiệm đối với các công việc thuộc phạm vi thẩm quyền quyết định và quản lý của mình. Đồng thời gửi hồ sơ kết quả thực hiện về Phòng Kế hoạch - Tài Chính Lực lượng, Ban chỉ huy Lực lượng TNXP.

- Sau khi công trình nghiệm thu đưa vào sử dụng, Giám đốc đơn vị có trách nhiệm tổ chức thẩm tra, phê duyệt quyết toán công trình theo quy định và gửi kết quả phê duyệt quyết toán về Phòng Kế hoạch - Tài Chính Lực lượng, Ban chỉ huy Lực lượng TNXP.

c) Thẩm quyền quyết định sửa chữa, cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất của các đơn vị có tổng mức đầu tư từ 100 triệu đồng đến dưới 500 triệu đồng.

- Thẩm quyền quyết định:

+ Chỉ huy trưởng Lực lượng chấp thuận chủ trương thực hiện.

+ Căn cứ vào dự toán được giao hàng năm về sửa chữa, cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất trong kế hoạch; kể cả công trình phát sinh ngoài danh mục đăng ký được giao hàng năm; Giám đốc đơn vị có tờ trình đề xuất yêu cầu về sửa chữa, cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất của đơn vị mình gửi về Lực lượng TNXP để xin ý kiến và thông qua chủ trương thực hiện. Nội dung tờ trình gồm thể hiện các nội dung mô tả hiện trạng hạng mục công việc; yêu cầu khối lượng cần sửa chữa, cải tạo, nâng cấp; địa điểm thực hiện; thời gian thực hiện; khái toán thực hiện; nguồn kinh phí thực hiện (đính kèm các hồ sơ liên quan: dự toán kế hoạch năm, bảng dự kiến khối lượng thực hiện, bản vẽ hiện trạng - thiết kế...).

- Tổ chức thực hiện: thực hiện các bước tiếp theo theo quy định tại Khoản 1.a Điều 4 của Quyết định số 10/2010/QĐ-UBND ngày 04 tháng 02 năm 2010 của Ủy ban nhân dân Thành phố, cụ thể như sau:

+ Giám đốc đơn vị tổ chức thẩm định và phê duyệt thiết kế bản vẽ thi công, dự toán, chỉ định thầu đơn vị thi công, ký hợp đồng thi công, tổ chức giám sát việc thực hiện và nghiệm thu công trình hoàn thành đưa vào sử dụng; chịu trách nhiệm đối với các công việc thuộc phạm vi thẩm quyền quyết định và quản lý của mình.

+ Sau khi công trình hoàn thành, Giám đốc đơn vị tổ chức chịu trách nhiệm thẩm tra, phê duyệt quyết toán công trình theo quy định. Gửi kết quả phê duyệt quyết toán về Phòng Kế hoạch - Tài chính Lực lượng để theo dõi, báo cáo Ban Chỉ huy Lực lượng theo yêu cầu.

d) Thẩm quyền quyết định sửa chữa, cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất của các đơn vị có **tổng mức đầu tư từ 500 triệu đồng đến dưới 03 tỷ đồng**

- Thẩm quyền quyết định: Chỉ huy trưởng Lực lượng TNXP (sau khi có ý kiến thẩm định của Sở Tài chính Thành phố).

- Tổ chức thực hiện: Giám đốc các đơn vị sự nghiệp tổ chức thực hiện theo quy định tại Khoản 1.b Điều 4 của Quyết định số 10/2010/QĐ-UBND ngày 04 tháng 02 năm 2010 của Ủy ban nhân dân Thành phố, cụ thể:

+ Thuê đơn vị tư vấn lập Báo cáo kinh tế kỹ thuật về đầu tư xây dựng, nâng cấp, duy tu, sửa chữa công trình công trình theo quy định Nghị định số 12/2009/NĐ-CP ngày 12 tháng 02 năm 2009 của Chính phủ về quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình; Nghị định số 83/2009/NĐ-CP ngày 15 tháng 10 năm 2009 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 12/2009/NĐ-CP ngày 12 tháng 02 năm 2009 và các văn bản hướng dẫn hiện hành liên quan khác của nhà nước tại thời điểm thực hiện. Báo cáo kinh tế kỹ thuật bao gồm phần thuyết minh, thiết kế bản vẽ thi công và dự toán công trình.

+ Gửi hồ sơ lấy ý kiến tới cơ quan thẩm quyền để thẩm tra theo quy định tại Điều 21 [*Thẩm tra thiết kế của cơ quan quản lý nhà nước về xây dựng*] của Nghị định 15/2013/NĐ-CP ngày 06/02/2013 của Chính phủ về Quản lý chất lượng công trình xây dựng.

+ Tổ chức thẩm định thiết kế bản vẽ thi công và dự toán công trình; trường hợp cần thiết thuê đơn vị tư vấn thẩm tra để làm cơ sở cho việc thẩm định.

+ Trình hồ sơ Báo cáo kinh tế kỹ thuật nêu trên thông qua Phòng Kế hoạch - Tài chính Lực lượng thẩm định trước khi trình Chỉ huy trưởng Lực lượng xem xét, phê duyệt.

+ Sau khi Báo cáo kinh tế kỹ thuật được phê duyệt, chủ đầu tư tổ chức đấu thầu, chọn thầu và thực hiện các bước tiếp theo của quy trình quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình theo quy định.

+ Khi công trình hoàn thành bàn giao đưa vào sử dụng, Giám đốc đơn vị phải lập hồ sơ quyết toán hoàn thành công trình trình Phòng Kế hoạch - Tài chính Lực lượng thẩm định trước khi trình Chỉ huy trưởng Lực lượng phê duyệt quyết toán vốn đầu tư theo quy định hiện hành.

4.2 Bảo trì công trình

a) Yêu cầu về bảo trì công trình

- Công trình và các bộ phận công trình khi đưa vào khai thác, sử dụng phải được thực hiện bảo trì theo Nghị định số 114/2010/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2010 của Chính phủ về bảo trì công trình và các văn bản hướng dẫn hiện hành khác có liên quan.

- Quy trình bảo trì công trình được lập phù hợp với các bộ phận công trình, loại, thiết bị lắp đặt vào công trình, loại, cấp công trình và mục đích sử dụng của công trình. Việc bảo trì công trình phải đảm bảo an toàn về người và tài sản và đảm bảo tối đa sự vận hành liên tục và an toàn của công trình.

b) Tổ chức thực hiện: Giám đốc các đơn vị tổ chức thực hiện theo quy định tại Nghị định số 114/2010/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2010 của Chính phủ.

5. Thực hiện Dự án đầu tư phát triển sản xuất kinh doanh

5.1 Phân loại tên gọi dự án phát triển sản xuất kinh doanh

- Dự án đầu tư phát triển sản xuất kinh doanh: áp dụng đối với loại hình sản xuất kinh doanh có vòng đời **lớn hơn 24 tháng** kể từ khi bắt đầu triển khai thực hiện đến khi kết thúc thu hồi vốn.

- Phương án đầu tư phát triển sản xuất kinh doanh: áp dụng đối với loại hình sản xuất kinh doanh có vòng đời **nhỏ hơn 24 tháng** kể từ khi bắt đầu triển khai thực hiện đến khi kết thúc thu hồi vốn.

5.2 Thẩm quyền quyết định đầu tư

a) Phương án đầu tư phát triển sản xuất kinh doanh

- Đối với các phương án đầu tư phát triển sản xuất kinh doanh có **tổng mức đầu tư dưới 500 triệu đồng** thuộc danh mục đầu tư của Kế hoạch kinh tế - xã hội hàng năm đã được Ban Chỉ huy Lực lượng phê duyệt, Giám đốc đơn vị quyết định chủ trương thực hiện đầu tư.

- Trường hợp các phương án phát sinh, nằm ngoài kế hoạch hàng năm và các phương án tổng mức đầu tư trên 500 triệu: trước khi quyết định đầu tư phải được chấp thuận về chủ trương đầu tư của Chỉ huy trưởng Lực lượng TNXP.

- Sau khi nghiệm thu đưa vào giai đoạn quản lý, khai thác, sử dụng, chăm sóc...Giám đốc đơn vị có trách nhiệm tổ chức thẩm tra, phê duyệt quyết toán công trình theo quy định và gửi kết quả phê duyệt quyết toán về Phòng Kế hoạch - Tài Chính Lực lượng, Ban chỉ huy Lực lượng TNXP.

- Định kỳ hàng tháng, đơn vị gửi báo cáo về kết quả triển khai thực hiện về Phòng Kế hoạch - Tài Chính Lực lượng. Phòng Kế hoạch - Tài Chính Lực lượng tổng hợp báo cáo, đánh giá kết quả và đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả phương án (nếu có) trình Ban chỉ huy Lực lượng TNXP xem xét, có ý kiến chỉ đạo.

b) Dự án đầu tư phát triển sản xuất kinh doanh

- Tất cả các dự án đầu tư phát triển sản xuất kinh doanh phải lập báo cáo đầu tư trình Chỉ huy trưởng Lực lượng TNXP thông qua chủ trương đầu tư (bao gồm

danh mục các dự án đầu tư đã được Chi huy trưởng Lực lượng TNXP phê duyệt trong Kế hoạch kinh tế - xã hội hàng năm và dự án đầu tư phát sinh mới trong năm).

- Phòng Kế hoạch - Tài chính Lực lượng có trách nhiệm thẩm định hiệu quả, tính khả thi của dự án của các đơn vị trình Ban Chỉ huy Lực lượng xem xét, quyết định.

- Sau khi được sự chấp thuận chủ trương đầu tư của Chi huy trưởng Lực lượng TNXP, Giám đốc đơn vị quyết định đầu tư các dự án sản xuất kinh doanh của đơn vị mình.

c) Trình tự và nội dung lập báo cáo, xin phép đầu tư và tổ chức thực hiện dự án (bao gồm Phương án đầu tư và Dự án đầu tư phát triển sản xuất kinh doanh):

- Lập báo cáo đầu tư: thực hiện theo quy định tại Nghị định số 12/2009/NĐ-CP ngày 12 tháng 02 năm 2009 của Chính phủ; Nghị định số 83/2009/NĐ-CP ngày 15 tháng 10 năm 2009 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 12/2009/NĐ-CP ngày 12 tháng 02 năm 2009.

Nội dung báo cáo xin phép đầu tư bao gồm: *theo Phụ lục 1 của văn bản này.*

- Giám đốc đơn vị có trách nhiệm gửi Tờ trình xin chủ trương (kèm hồ sơ dự án đầu tư) về Phòng Kế hoạch - Tài chính Lực lượng. Phòng Kế hoạch - Tài chính chủ trì tổ chức thẩm định, lấy ý kiến các phòng ban liên quan, tổng hợp và đề xuất trình Ban Chỉ huy Lực lượng TNXP xem xét, quyết định.

- Tổ chức thực hiện dự án đầu tư: Sau khi có văn bản chấp thuận chủ trương cho phép triển khai thực hiện dự án đầu tư sản xuất kinh doanh của Chi huy trưởng Lực lượng TNXP, Giám đốc đơn vị tổ chức thực hiện các bước tiếp theo:

+ Phê duyệt dự án đầu tư: *theo Phụ lục 2 của văn bản này.*

+ Phê duyệt Kế hoạch đấu thầu dự án.

+ Phê duyệt thiết kế bản vẽ thi công và dự toán: nội dung phê duyệt theo quy định tại Khoản 3 [*Nội dung phê duyệt thiết kế*] Điều 20 của Nghị định 15/2013/NĐ-CP ngày 06/02/2013; quy định tại Chương II Điều 6 [*Thẩm định, phê duyệt tổng mức đầu tư*], Chương III Điều 10 [*Thẩm định, phê duyệt dự toán công trình*] của Nghị định 112/2009/NĐ-CP ngày 14/12/2009 của Chính phủ về Quản lý chi phí đầu tư xây dựng công trình.

+ Xin giấy phép xây dựng theo yêu cầu của địa phương nơi thực hiện dự án (nếu có).

+ Tổ chức đấu thầu, lựa chọn nhà thầu theo Kế hoạch đấu thầu của dự án. Thực hiện chỉ định thầu trong trường hợp sau:

Thực hiện theo Quy trình chỉ định thầu thông thường đối với một gói thầu khi giá gói thầu từ 500 triệu đồng trở lên (theo khoản 1 Điều 41 của Nghị định 85/2009/NĐ-CP) khi: giá gói thầu dịch vụ tư vấn không quá 3 tỷ đồng, gói thầu mua sắm hàng hóa không quá 2 tỷ đồng, gói thầu xây lắp không quá 5 tỷ đồng.

Đối với gói thầu tư vấn, mua sắm hàng hóa, và xây lắp có giá trị dưới 500 triệu đồng được áp dụng Quy trình chỉ định thầu rút gọn theo quy định tại khoản 2 Điều 41 của Nghị định 85/2009/NĐ-CP.

+ Tổ chức ký kết hợp đồng.

+ Tổ chức giám sát thi công, chất lượng công trình; giám sát cung cấp thiết bị - hàng hóa...của dự án.

+ Tổ chức nghiệm thu hoàn thành dự án/công trình.

+ Thẩm tra, phê duyệt quyết toán dự án/công trình.

- Sau khi nghiệm thu đưa dự án vào giai đoạn quản lý, khai thác, sử dụng, chăm sóc...Giám đốc đơn vị có trách nhiệm tổ chức thẩm tra, phê duyệt quyết toán công trình theo quy định và gửi về Phòng Kế hoạch - Tài Chính Lực lượng, Ban chỉ huy Lực lượng TNXP kết quả phê duyệt quyết toán.

- Căn cứ vào giá trị quyết toán, Phòng Kế hoạch - Tài Chính Lực lượng hướng dẫn các đơn vị xác định giá trị tài sản cố định và tài sản lưu động đưa vào sản xuất kinh doanh của đơn vị.

- Định kỳ hàng tháng, đơn vị gửi báo cáo về kết quả triển khai thực hiện dự án đầu tư sản xuất kinh doanh về Phòng Kế hoạch - Tài Chính Lực lượng. Phòng Kế hoạch - Tài Chính Lực lượng tổng hợp báo cáo, đánh giá kết quả và đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả dự án (nếu có) trình Ban chỉ huy Lực lượng TNXP xem xét, có ý kiến chỉ đạo.

6. Tổ chức thực hiện

a) Trước khi quy trình bảo trì công trình tại các đơn vị được thẩm định, phê duyệt và tổ chức triển khai thực hiện theo quy định tại Nghị định số 114/2010/NĐ-CP ngày 06 tháng 12 năm 2010 của Chính phủ; việc thực hiện các công việc sửa chữa, cải tạo, nâng cấp và duy tu cơ sở vật chất tại các đơn vị thực hiện theo nội dung Khoản 4 của văn bản hướng dẫn này.

b) Chế độ thực hiện sửa chữa, cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất: Giám đốc đơn vị tổ chức phân công cho Phòng Kế hoạch - Tài chính theo dõi cơ sở vật chất do đơn vị mình quản lý.

- Kiểm tra thường xuyên:

+ Bộ phận được phân công phải cử cán bộ, nhân viên thường xuyên theo dõi, kiểm tra cơ sở vật chất; nếu phát hiện hư hỏng nhỏ có thể sửa chữa ngay phải báo và đề xuất biện pháp để thực hiện sửa chữa; trường hợp hư hỏng nặng thì phải báo cáo cho Ban giám đốc thông qua Trưởng Phòng Kế hoạch - Tài chính để có phương án đề xuất sửa chữa kịp thời, tránh để tình trạng hư hỏng kéo dài gây xuống cấp nhanh cơ sở vật chất.

+ Trưởng Phòng Kế hoạch - Tài chính và cán bộ, nhân viên trực tiếp được phân công chịu trách nhiệm về công việc được giao.

- Kiểm tra định kỳ

+ Nội dung kiểm tra định kỳ bao gồm các nội dung chủ yếu: việc phát hoang, làm cỏ khu vực được giao quản lý, thẩm đột các mái nhà (vào mùa mưa), chống ẩm

móc, chống ngập (vào mùa mưa) và nạy nước, tình trạng sử dụng hệ thống cấp điện - chiếu sáng, hệ thống cấp thoát nước, chống sét (vào đầu mùa mưa và trong suốt mùa mưa)...Các nội dung được thể hiện bằng Biên bản kiểm tra, có xác nhận các bộ phận liên quan.

+ Phòng Kế hoạch - Tài chính các đơn vị được giao nhiệm vụ quản lý cơ sở vật chất tại đơn vị của mình phải tiến hành kiểm tra định kỳ 01 tháng/lần đối với tất cả các hạng mục công trình; mở sổ theo dõi và ghi chép đầy đủ đồng thời lập biên bản xác nhận việc thực hiện các nội dung kiểm tra cùng như đánh giá sơ bộ hiện trạng cơ sở vật chất thực tế tại đơn vị.

+ Giám đốc đơn vị lên kế hoạch kiểm tra và báo cáo về Phòng Kế hoạch - Tài chính Lực lượng để cùng phối hợp tổ chức kiểm tra. Phòng Kế hoạch - Tài chính Lực lượng tổng hợp và báo cáo trình Ban Chỉ huy Lực lượng sau khi kiểm tra cũng như đề xuất các biện pháp khắc phục, sửa chữa (nếu có).

- Kiểm tra đột xuất: tùy theo tình hình thực tế, Phòng Kế hoạch - Tài chính Lực lượng phối hợp với các phòng ban của Lực lượng TNXP kiểm tra đột xuất tại các đơn vị hoặc kiểm tra đột xuất theo chỉ đạo của Ban Chỉ huy Lực lượng để ghi nhận và đề xuất về tình hình quản lý và sử dụng cơ sở vật chất tại các đơn vị trực thuộc Lực lượng TNXP.

c) Văn bản này thay thế văn bản số 778/TNXP-KH ngày 05/11/2010 của Lực lượng TNXP về Tạm thời phân cấp về quản lý đầu tư xây dựng, sửa chữa, cải tạo, nâng cấp cơ sở vật chất đối với các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Lực lượng TNXP Thành phố.

d) Phòng Kế hoạch - Tài chính Lực lượng chủ trì, phối hợp với các Phòng nghiệp vụ Lực lượng chịu trách nhiệm hướng dẫn các đơn vị tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- BCH Lực lượng;
- Các Phòng nghiệp vụ LL;
- Lưu: VT, KHTC.QĐ. 7

KT. CHỈ HUY TRƯỞNG
PHÓ CHỈ HUY TRƯỞNG



Trần Phú Lữ



LỰC LƯỢNG TNXP TP HỒ CHÍ MINH CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Đơn vị : _____ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: _____, ngày..... tháng....năm 20...

TỜ TRÌNH

Về việc xin phép chủ trương thực hiện đầu tư dự án

Kính gửi: Ban Chỉ huy Lực lượng TNXP

Căn cứ Đề án quy hoạch phát triển sản xuất kinh doanh.....;

Căn cứ Văn bản số ngày của Lực lượng TNXP Thành phố về tổ chức quản lý dự án đầu tư xây dựng, dự án đầu tư sản xuất kinh doanh và công tác sửa chữa bảo trì cơ sở vật chất tại các đơn vị sự nghiệp,

Đơn vị trình Chỉ huy trưởng Lực lượng TNXP xem xét chấp thuận chủ trương cho phép đơn vị đầu tư thực hiện dự án, phương án với các nội dung chính sau:

1. Tên dự án, phương án :
2. Tổ chức tư vấn lập dự án : *Thuê tư vấn lập, đơn vị tự lập*
3. Mục tiêu đầu tư : *(đánh giá có phù hợp với quy hoạch tổng thể hay không)*
4. Nội dung và quy mô : *Công suất, năng suất, sản lượng.*
5. Địa điểm đầu tư, diện tích sử dụng đất:
6. Lao động và sử dụng lao động:
7. Tổng mức đầu tư của dự án: *Khái toán tổng mức đầu tư*
8. Nguồn vốn đầu tư:
9. Thời gian thực hiện:
10. Các nội dung khác:
11. Kết luận :

Đơn vị kính trình Chỉ huy trưởng Lực lượng TNXP xem xét, chấp thuận chủ trương cho phép đầu tư thực hiện dự án nêu trên./.

Chủ đầu tư

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ và đóng dấu)



LỰC LƯỢNG TNXP TP HCM
Đơn vị : _____

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: _____

, ngày..... tháng....năm 20...

QUYẾT ĐỊNH Về việc phê duyệt dự án đầu tư

(Tên cá nhân/cơ quan phê duyệt)

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của ...;

Căn cứ Văn bản số...ngày...tháng...năm 20.. của Lực lượng TNXP Thành phố về tổ chức quản lý dự án đầu tư xây dựng, dự án đầu tư sản xuất kinh doanh và công tác sửa chữa bảo trì cơ sở vật chất tại các đơn vị sự nghiệp;

Căn cứ văn bản số...ngày...tháng...năm 20.. của Lực lượng TNXP Thành phố về chấp thuận chủ trương...;

Các căn cứ pháp lý khác có liên quan;

Xét đề nghị của tại Tờ trình số ngày và Báo cáo kết quả thẩm định của,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt dự án đầu tư với các nội dung chủ yếu sau:

1. Tên dự án :
2. Chủ đầu tư :
3. Tổ chức tư vấn lập dự án :
4. Chủ nhiệm lập dự án :
5. Mục tiêu đầu tư :
6. Nội dung và quy mô đầu tư :
7. Địa điểm đầu tư :
8. Diện tích sử dụng đất :
9. Lao động và sử dụng lao động :
10. Thiết bị công nghệ (nếu có)
11. Tổng mức đầu tư của dự án :

Trong đó :

- Chi phí xây dựng :
- Chi phí thiết bị :
- Chi phí giống vật nuôi, cây trồng :
- Vốn lưu động :
- Chi phí khác :
- Chi phí dự phòng :

12. Nguồn vốn đầu tư :

13. Hình thức quản lý dự án :

14. Thời gian thực hiện :

15. Các nội dung khác :

Điều 2. Tổ chức thực hiện.

Điều 3. Trách nhiệm của các cơ quan liên quan thi hành quyết định./.

Cơ quan phê duyệt

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ và đóng dấu)